

V E D T Æ G T E R
for
VESTBJERG IDRÆTSFORENING

§ 1.

Foreningens navn og adresse:

Foreningens navn er Vestbjerg Idrætsforening (VIF), stiftet den 28.04.1941. Foreningen er hjemmehørende i 9380 Vestbjerg, Aalborg Kommune. Foreningens adresse er Bakmøllevvej 280, 9380 Vestbjerg.

§ 2.

Formål:

Foreningens formål er at fremme interessen for idræt og være med til at skabe rammer om lokalt, socialt samvær og på et demokratisk grundlag medvirke til den lokale enhed ved at dyrke aktiviteter, hvor både unge og ældre kan deltage.

Foreningen skal først og fremmest satse på bredden, men samtidig skal foreningen søge at tilfredsstille den enkeltes sportslige ambitioner. Det er ikke foreningens formål at fremme eliteidræt udover det naturlige niveau, der til enhver tid er hos målgruppen.

§ 3.

Foreningens aktiviteter:

Foreningen har badminton, fodbold, håndbold, gymnastik, fitness, volley, tennis, petanque, padel, løb samt e-sport på programmet. Såfremt den enkelte afdeling ønsker at udvide sine aktiviteter udover, hvad der naturligt hører under den pågældende idrætsgren, skal dette godkendes af hovedbestyrelsen. Nye idrætsgrene kan søge om optagelse på en hovedgeneralforsamling, efter at hovedbestyrelsen har foranstaltet en undersøgelse af, om der er tilstrækkelig interesse for idrætsgrenen i Vestbjerg, og om det er praktisk og økonomisk gennemførligt.

§ 4.

Medlemsorganisationer:

Foreningen er medlem af SIFA, DIF, DGI samt de enkelte specialforbund og undergivet disse forbunds love og bestemmelser.

§ 5.

Hovedbestyrelse:

stk. 1.

Foreningen ledes af en hovedbestyrelse, som har kompetencerne til at træffe beslutninger, der kan være medvirkende til at sætte de overordnede retningslinjer for Vestbjerg Idrætsforening, der er fælles for afdelingerne, og samtidig virker som koordinerende organ for disse. Den daglige økonomiske drift varetages af hver afdeling.

Hovedbestyrelsen består af formand, næstformand, der fungerer som sekretær, kasserer samt en formand fra hver afdeling. De 3 førstnævnte fungerer som forretningsudvalg. I tilfælde af afbud fra en afdelingsformand kan den pågældende afdeling repræsenteres af et andet afdelingsbestyrelsesmedlem.

stk. 2.

Forretningsudvalget kan tage beslutninger på hovedbestyrelsens vegne inden for aftalte rammer, men skal fremlægge disse til godkendelse på det næstfølgende hovedbestyrelsesmøde. Forretningsudvalget kan holde møde imellem hovedbestyrelsesmøderne.

stk. 3.

Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. I tilfælde, der ikke er forudset i lovene, handler hovedbestyrelsen under ansvar for hovedgeneralforsamlingen.

stk. 4.

En afdelingsformand kan ligeledes besætte posten som hovedformand i Vestbjerg IF.

stk. 5.

Der skal vælges 3-5 medlemmer, efter behov, til hovedbestyrelsen, for 1 år ad gangen. På et efterfølgende møde i hovedbestyrelsen sker der konstituering.

stk. 6.

Derudover vælges 2 revisorer, en forretningsudvalgssuppleant samt en revisorsuppleant, der alle vælges for 1 år ad gangen.

stk. 7.

Hovedbestyrelsesbeslutninger skal træffes ved simpelt flertal. Hovedformandens stemme er ikke afgørende.

stk. 8.

Ved repræsentantskabsmøder i hoved- eller lokalunioner, kan foreningen repræsenteres af et bestyrelsesmedlem fra den pågældende afdeling.

Hovedformanden repræsenterer foreningen udadtil i forhold til personer, myndigheder m.m. I tilfælde af meningsforskelle mellem hovedformand og afdelingsformænd, skal **hoved**formandens afgørelse efterkommes, dog med regres til hovedbestyrelsen.

stk. 9.

Hovedformanden er pligtig til at holde afdelingsformændene orienteret om spørgsmål, der vedrører den pågældende afdeling, samt spørgsmål af generel betydning for foreningen som helhed.

stk. 10.

Hovedkassereren skal sørge for, at afdelingerne indbetaler det fastsatte beløb og er pligtig til, på anfordring, at fremvise regnskab for hovedbestyrelsen samt at udføre og fremlægge revideret årsregnskab for denne mindst 8 dage før den ordinære hovedgeneralforsamling.

Eventuelt underskud ved hovedforeningens drift dækkes af de enkelte afdelinger og fastsættes efter behov før hver hovedgeneralforsamling.

stk. 11.

Alle udvalg og komiteer, der sorterer under hovedbestyrelsen, aflægger beretning til denne. Hovedbestyrelsen kan nedsætte tværgående underudvalg.

stk. 12.

På første hovedbestyrelsesmøde efter den ordinære hovedgeneralforsamling nedsættes, af hovedbestyrelsens medlemmer, et centerudvalg under ledelse af hovedformanden. Den daglige ledelse og ansvar for Vestbjerg Idrætscenter forestås af dette centerudvalg sammen med centerleder.

stk. 13.

Afdelingerne bør benytte lokale bank- og sparekasseforbindelser.

§ 6.

Afdelinger:

stk. 1.

Foreningen består af følgende afdelinger: volleyball, badminton, fitness, fodbold, gymnastik, håndbold, tennis, petanque, padel samt løb. De nævnte afdelinger ledes af deres egen bestyrelse, der tilrettelægger afdelingens arbejde og varetager dens drift, administration og idrætslige virke.

stk. 2.

Hver afdeling administrerer sine egne indtægter og udgifter samt formue - under ansvar for hovedbestyrelsen - og hæfter selv i de indbyrdes forhold mellem afdelingerne for de forpligtelser, som påhviler afdelingen, og som denne har påtaget sig.

stk. 3.

Hver af de enkelte afdelingers bestyrelse består af minimum 1 formand og mindst 3 medlemmer efter afdelingens egen bestemmelse på afdelingens generalforsamling vedrørende antal. Unge mellem 14 og 18 år har i tillæg hertil ret til et medlem i de respektive afdelingsbestyrelser.

stk. 4.

På afdelingsgeneralforsamlingen vælges formand og bestyrelsesmedlemmer for 2 år ad gangen. Såfremt bestyrelsen består af mere end 3 medlemmer vælges halvdelen, heriblandt kasserer, det ene år og formand og øvrige medlemmer det næste år. Endvidere vælges for 1 år ad gangen 1 revisor, 1 revisorsuppleant samt evt. bestyrelsessuppleant og ungdomsrepræsentant.

litra 2

Såfremt en afdelingsformand fratræder i løbet af valgperioden, er bestyrelsen bemyndiget til at konstituere en ny formand. Denne sidder frem til næste ordinære eller ekstraordinære generalforsamling, hvor valg af formand skal sættes på dagsordenen. Den valgte formand sidder herefter frem til næste ordinære valg.

stk. 5.

Hver afdelingsformand leder sin afdeling ved sin underskrift ved sædvanlige dispositioner, der vedrører det løbende arbejde.

stk. 6.

Afdelingskassereren modtager kontingentet og foretager sædvanlige ind- og udbetalinger og er pligtig til på anfordring at forevise regnskab for afdelingsbestyrelsen og at udføre og fremlægge årsregnskabet for denne mindst 8 dage før den ordinære generalforsamling.

stk. 7.

Hver afdeling fastsætter sit kontingent og orienterer om evt. ændring på generalforsamlingen og opkræver og administrerer indgående kontingenter fra de, af afdelingen, optagne aktive og passive medlemmer samt andre indtægter, der indtjenes af eller tilfalder afdelingen.

Hovedbestyrelsen kan pålægge den enkelte afdeling at foretage kontingentforhøjelse, såfremt afdelingens økonomiske situation tilsiger dette.

stk. 8.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde fritage et medlem for betaling af kontingent.

stk. 9.

En afdelingsbestyrelse kan, hvor særlige forhold taler derfor, udelukke et medlem fra deltagelse i konkurrencer i den pågældende idrætsgren. Medlemmer kan appellere afgørelsen til hovedbestyrelsen. En indkaldelse af medlemmet skal ske indenfor 3 uger fra modtagelse af appellen.

§ 7.

Medlemmer:

stk. 1.

Afdelingernes bestyrelse kan optage enhver som aktive eller passive medlemmer optage enhver, der ikke er udelukket i henhold til de i § 4 nævnte forbunds til enhver tid gældende love.

stk. 2.

badminton:

Udmeldelse og klubsifte i henhold til NBD's og DBF's love.

fitness:

Udmeldelse foregår automatisk, såfremt næste kontingent ikke bliver betalt.

fodbold:

Tilmeldelse og udmeldelse sker efter DBU Jyllands regler.

gymnastik:

Udmeldelse på grund af kontingentrestance ifølge § 7, stk. 3.

håndbold:

Udmeldelse og klubsifte ifølge DHFs regler.

tennis, herunder petanque, padel og løb:

Udmeldelse foregår automatisk, såfremt næste års kontingent ikke bliver betalt.

volleyball:

Udmeldelse kan kun ske ifølge Volleyball Danmarks regler.

stk. 3.

Et medlem, der er i restance med kontingent i mere end 3 måneder, skal af den pågældende afdelingsbestyrelse ekskluderes med 8 dages varsel. Eksklusionen gælder alle afdelinger i VIF. Afdelingen skal omgående underrette hovedbestyrelsen.

stk. 4.

Ingen, der er ekskluderet som følge af restance, kan optages på ny, før restancen er betalt. Afdelingen skal omgående underrette hovedbestyrelsen, når restancen er betalt.

stk. 5.

I øvrigt kan hovedbestyrelsen efter en afdelingsbestyrelses indstilling ekskludere et medlem fra den pågældende afdeling eller hele VIF, når særlige forhold fra medlemmets side giver anledning dertil. Vedkommende medlem skal, inden hovedbestyrelsen træffer sin beslutning, have lejlighed til at fremføre sit forsvar for hovedbestyrelsen.

stk. 6.

Et medlem, der er ekskluderet i henhold til § 7, stk. 5, kan kun genoptages ved beslutning af hovedbestyrelsen.

§ 8

Generalforsamling:

stk. 1.

Afdelingernes generalforsamlinger er hver afdelings højeste myndighed.

stk. 2.

Afdelingsgeneralforsamlinger afholdes i perioden fra 1. januar til 1. maj. Foreningens ordinære hovedgeneralforsamling afholdes medio maj, hvor de enkelte afdelinger gennem hovedkassereren fremlægger deres reviderede, godkendte regnskaber til orientering. Endvidere fremlægges hovedforeningens regnskab til godkendelse, ligesom hovedforeningens budget for det kommende regnskabsår gennemgås af kassereren.

stk. 3.

Generalforsamlinger indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel ved annoncering i lokalt dagblad eller på foreningens onlinemedie eller hjemmeside under www.vestbjergif.dk.

stk. 4.

Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen. Dersom der skal forhandles forslag, hvis vedtagelse kræver særlig majoritet, skal dette fremhæves i indkaldelsen og

hovedgeneralforsamling skal så for at være beslutningsdygtig, bestå af mindst 20 stemmeberettigede.

stk. 5.

Ekstraordinær hovedgeneralforsamling afholdes efter en ordinær generalforsamling eller en hovedbestyrelsesbeslutning eller efter en skriftlig anmodning fra mindst 30 medlemmer, i de enkelte afdelinger fra mindst 15 medlemmer eller 20 % af afdelingens medlemmer. Anmodningen skal, for at være gyldig, være vedlagt en formuleret og motiveret dagsorden. Indkaldelse til en sådan generalforsamling skal ske med kortest mulige varsel inden 3 uger efter begæring.

stk. 6.

På generalforsamlingen kan der kun tages beslutning om forslag, der har været optaget på dagsordenen og ændringsforslag hertil.

stk. 7.

Alle beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal, medmindre andet er bestemt i nærværende love.

stk. 8.

Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen, skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

stk. 9.

Dagsordenen for de ordinære generalforsamlinger skal omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning.
3. Regnskab
4. Indkomne forslag
5. Valg
6. Eventuelt

Generalforsamlingen vælger ved simpel stemmeflerhed en dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen og dennes resultater.

stk. 10.

Stemmeafgivelsen sker skriftligt, såfremt dette forlanges.

stk. 11.

Sekretæren indfører beretning i forhandlingsprotokollen over det, der er passeret på generalforsamlingen.

stk. 12.

Beslutning om ændring af nuværende love kan kun træffes på ordinær eller ekstraordinær hovedgeneralforsamling i foreningen.

stk. 13.

Alle aktive medlemmer over 14 år har stemmeret på de respektive generalforsamlinger og foreningens hovedgeneralforsamling. Kun myndige medlemmer er valgbare til forretningsudvalget.

Ved afdelingsgeneralforsamlinger har hovedbestyrelsens medlemmer ret til at deltage uden stemmeret.

Medlemmer under 14 år kan repræsenteres af en af sine forældre, der opnår fuld stemmeret. Ingen tilstedeværende har dog mere end 1 stemme.

stk. 14.

Lovændring kan kun gyldigt vedtages, dersom mindst 2/3 af de stk. 4 nævnte fremmødte stemmeberettigede stemmer herfor, og efter at forslaget har været specifikt optaget på dagsordenen med fremhævelse af krav om særlig majoritet for vedtagelse.

stk. 15.

Digital generalforsamling:

litra a:

Bestyrelsen kan beslutte, at der udelukkende afholdes en digital generalforsamling.

litra b:

Beslutningen efter stk. 1 kan alene træffes, såfremt en fysisk generalforsamling ikke kan afholdes som følge af force majeure, herunder ved myndighedspåbud.

litra c:

Bestyrelsen fastsætter de nærmere krav til de digitale systemer og medier, der skal anvendes i forbindelse med den digitale generalforsamling efter stk. 1. Bestyrelsen skal ved en digital generalforsamling sikre, at generalforsamlingen afvikles på betryggende vis, herunder at vedtægternes øvrige bestemmelser om generalforsamlingens afvikling iagttages. Det anvendte system skal være indrettet på en sådan måde, at der sikres betryggende deltagelse og afvikling under hensyntagen til medlemmernes ret til at ytre sig og stemme på generalforsamlingen.

litra d:

Bestyrelsen skal gøre foreningens medlemmer bekendt med, at der afholdes en digital generalforsamling i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlingen.

litra e:

Bestyrelsen skal oplyse foreningens medlemmer om, hvordan digitale systemer skal anvendes i forbindelse med generalforsamlingen. Foreningens medlemmer skal ligeledes oplyses om, hvordan de tilmelder sig den digitale generalforsamling, og hvordan de kan finde oplysninger om fremgangsmåden ved generalforsamlingen.

litra f:

Det digitale system skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvem der deltager i generalforsamlingen, således at der undgås uvedkommendes deltagelse. Systemet skal ligeledes sikre muligheden for hemmelig afstemning.

§ 9.

Økonomiske begrænsninger:

Hovedformanden tegner foreningen ved sin underskrift. Særlige økonomiske dispositioner kræver underskrift af det samlede forretningsudvalg (formand, næstformand og hovedkasserer), dog bortset fra økonomiske dispositioner på baggrund af bevillinger fra Aalborg Kommune eller andre.

Ved køb og salg af fast ejendom og andre væsentlige økonomiske dispositioner, som ikke vedrører den daglige drift, kræves den samlede hovedbestyrelses underskrifter.

Foreningens medlemmer og bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for de af foreningen indgåede forpligtelser, for hvilke alene foreningen hæfter med dens respektive formue.

§ 10.

Regnskabsår:

De enkelte afdelinger og foreningens hovedkasse har kalenderåret som regnskabsår. De enkelte afdelinger forelægger hvert år i oktober/november måneder afdelingens budget for det kommende regnskabsår til orientering i hovedbestyrelsen.

§ 11.

Opløsning:

En afdeling kan opløses efter vedtagelse på hovedgeneralforsamlingen, til hvilken vedtagelse kræver, at 4/5 af de fremmødte medlemmer stemmer for opløsningen, medmindre 20 aktive medlemmer fra den pågældende afdeling stemmer imod. Hvis afdelingen opløses, tilfalder dens midler og al dens materiel Vestbjerg Idrætsforening.

Bestemmelser om Vestbjerg Idrætsforenings opløsning kan kun tages på en i dette øjemed indkaldt ekstraordinær hovedgeneralforsamling. Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede, og til forslagets vedtagelse kræves, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutningen kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede. I

tilfælde af opløsning tilfalder foreningens midler og alt dens materiel DIF, med mindre den generalforsamling, der vedtager opløsningen, har vedtaget ved simpel stemmeflerhed, at midler og materiel skal tilfalde en anden idrætsklub eller organisation.

Nugældende vedtægter, der senest er ændret på den ordinære generalforsamling, torsdag 25. maj 2023, underskrevet af

Torben Carstensen

Brian Simonsen

Fie Kronborg

Preben Nielsen

Michael Mark

Anders Hedegaard Hansen

Lasse Irming Andreasen

Kristian Mortensen

Maj-Britt Kjær Sørensen

Jakob Friis